

Доступная среда

руководство администратора

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВХОД В РЕЖИМ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ.....	3
2. РЕДАКТИРОВАНИЕ СПРАВОЧНИКА КАТЕГОРИЙ ОБЪЕКТОВ	4
3. РЕДАКТИРОВАНИЕ ТЕСТОВ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ.....	5
3.1. РЕДАКТИРОВАНИЕ ОБЩЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ТЕСТЕ.....	6
3.2. РЕДАКТИРОВАНИЕ ВОПРОСОВ ТЕСТА	7
3.3. РЕДАКТИРОВАНИЕ ОТВЕТОВ НА ВОПРОС	9
4. ОТЧЁТ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ НА КАРТЕ.....	10
5. ОТЧЁТ О ПРОЙДЕННЫХ ТЕСТАХ.....	10

1. ВХОД В РЕЖИМ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Для входа в режим администрирования используется кнопка вход, расположенная в правой верхней части интерфейса системы «Доступная среда» (рис. 1.1). При нажатии на данную кнопку покажется окно авторизации, после чего необходимо ввести логин и пароль, и нажатии на кнопку «Войти» (рис. 1.2).



Рис. 1.1. Кнопка входа в правой верхней части интерфейса системы «Доступная среда».

The image shows a modal window titled "Авторизация" with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "Логин..." and "Пароль...". Below the input fields are two buttons: "Войти" (blue) and "Закреть" (grey).

Рис. 1.2. Окно авторизации.

Если логин и пароль был введен корректно, система перейдет в режим администрирования и в правом верхнем углу будет написано имя авторизованного пользователя.

2. РЕДАКТИРОВАНИЕ СПРАВОЧНИКА КАТЕГОРИЙ ОБЪЕКТОВ

Редактор справочника категорий объектов используются для управления справочником категорий объектов. Для перехода в редактор категорий объектов необходимо открыть меню администратора и нажать на кнопку «категории объектов», после чего будет открыт редактор. Внешний вид редактора представлен на рис 2.1.

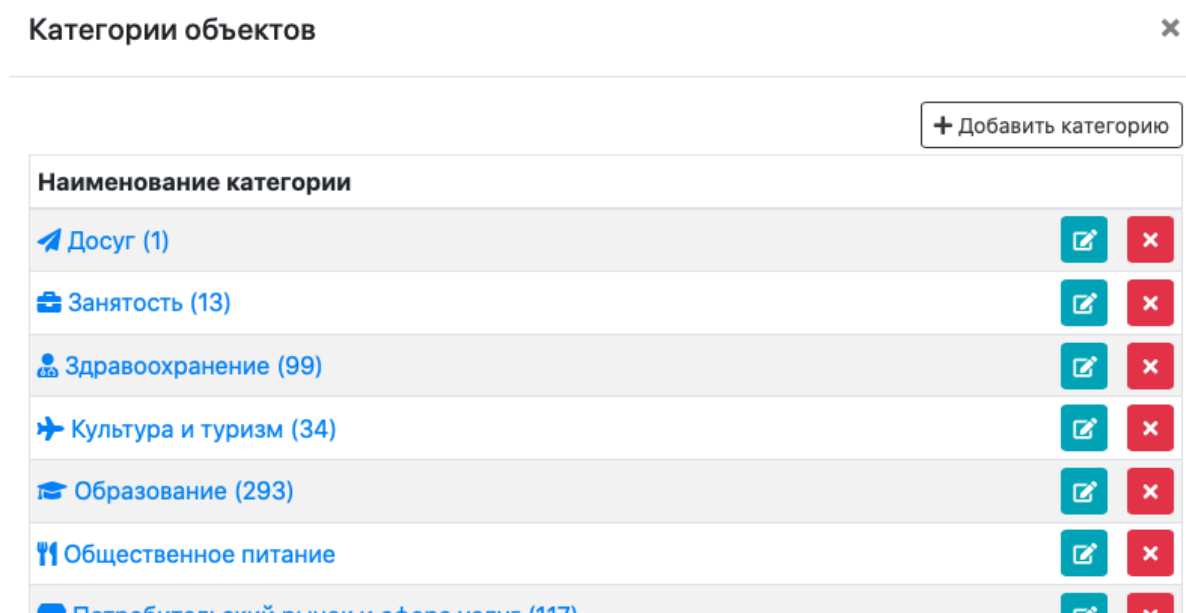


Рис. 2.1. Редактор категорий объектов.

Изначально в редакторе отображаются родительские категории объектов. Для перехода к списку дочерних категорий объектов необходимо нажать на имя категории.

Для изменения информации категории используется кнопка с пиктограммы карандаша . При нажатии на данную кнопку отобразится окно редактирования информации о категории. Окно редактирования информации о категории приведена на рис 2.2.

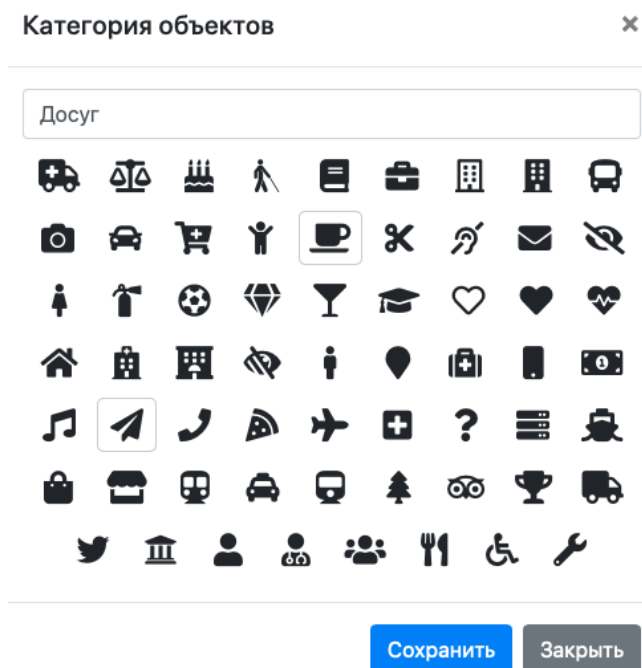



Рис. 2.2. Окно редактирования информации об объекте.

Для удаления категорий объектов используется кнопка с пиктограммой крестика .

Примечание: если для данной категории имеются подкатегории, или же имеются объекты данной категории - удаление невозможно.

3. РЕДАКТИРОВАНИЕ ТЕСТОВ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

Редактор тестов используется для управления тестами для посетителей сайта. Для перехода в данный редактор используется кнопка «редактор тестов», расположенное в меню пользователя. Внешний вид данного редактора приведён на рис 3.1.

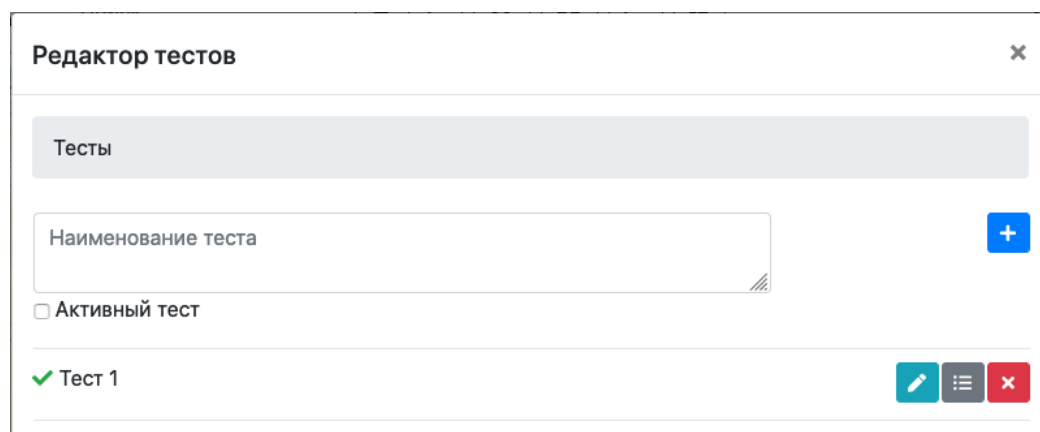






Рис. 3.1. Окно редактора Тестов.

3.1. РЕДАКТИРОВАНИЕ ОБЩЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ТЕСТЕ.

Для добавления нового теста необходимо ввести его название, после чего можно нажать на кнопку добавления .

Примечание: дополнительно можно сделать создаваемый тест активным нажав на соответствующую галочку напротив пункта «активный тест».

Для изменения общей информации о тесте используется кнопка с пиктограммы карандаша . При нажатии на данную кнопку строка с наименованием теста изменится на поле с возможностью редактирования наименования данного теста (рис. 3.1.1). Для сохранения изменений используется кнопка сохранения , для отмены – кнопка отмены .

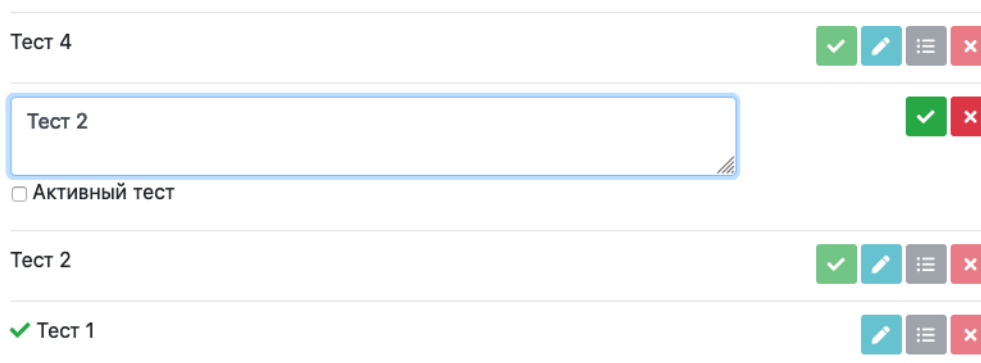



Рис. 3.1.1. Изменение общей информации о тесте.

Для удаления теста используется кнопка . При нажатии на данную кнопку появится окно подтверждения удаления (рис. 3.1.2).

Примечание: при удалении тестов удаляется полностью вся связанная с ним информация, включая информацию о вопросах и ответах в данном тесте, а также информацию о всех пройденных данных тестах.

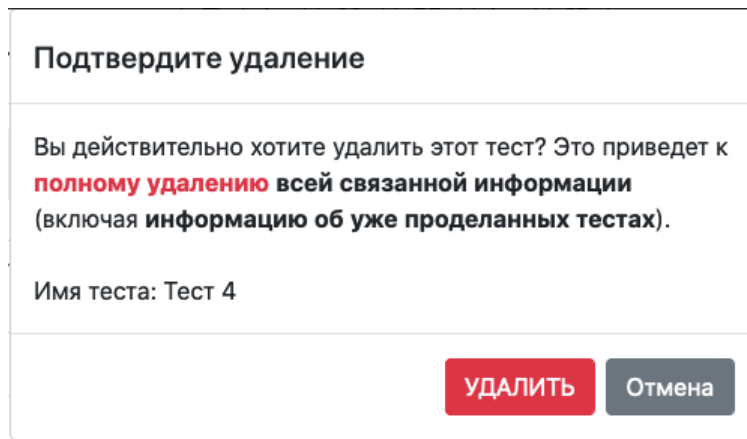



Рис. 3.1.2. Окно подтверждения удаления теста.

3.2. РЕДАКТИРОВАНИЕ ВОПРОСОВ ТЕСТА

Для перехода редактированию вопросов и ответов теста используется кнопка . При нажатии на данную кнопку будет отображён список имеющихся вопросов в данном тесте. Вид данного окна приведён на рис 3.2.1.

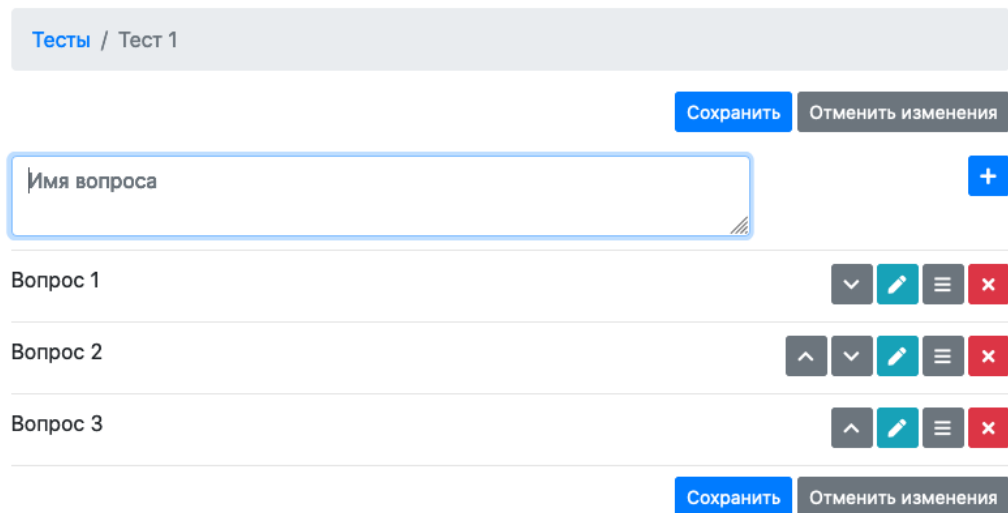






Рис. 3.2.1. Блок редактирования вопросов и ответов теста.

Для добавления вопроса необходимо ввести его имя и нажать на кнопку добавления .

Для изменения имени вопроса используется кнопка с пиктограммой карандаша . При нажатии на данную кнопку имя вопроса сменится на поле

ввода с возможностью изменение имени (рис. 3.2.2). Для сохранения нового имени вопроса используется кнопка , для отмены изменений – кнопка .

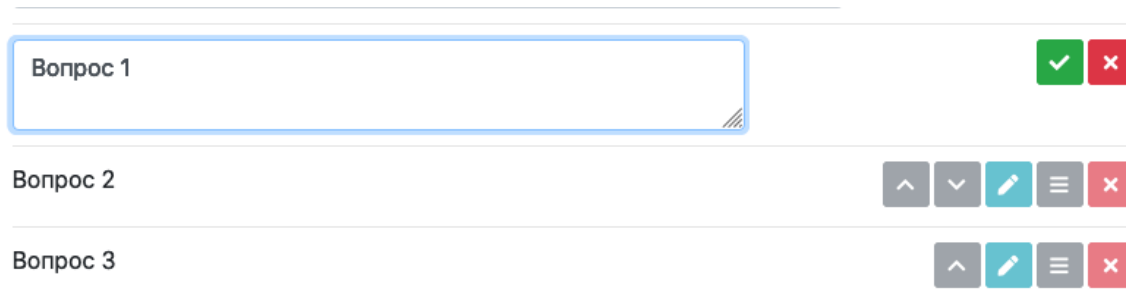



Рис. 3.2.2. Режим редактирования имени вопроса.

Для удаления вопроса используется кнопка . При нажатии на данную кнопку появится окно подтверждения удаления выбранного вопроса (рис. 3.2.3).

Примечание: удаление вопроса приведёт к удалению связанных с ним ответов, а также ответ на этот вопрос в уже пройденных тестах.

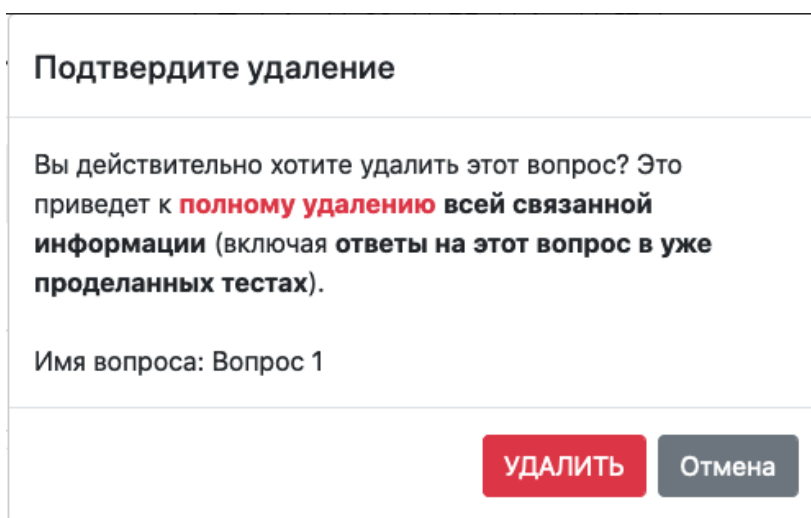




Рис. 3.2.3. Окно подтверждения удаления вопроса.

Для изменения порядка вопросов в тесте используется кнопки  (для переноса вопроса вверх) и  (для переноса вопроса вниз).

3.3. РЕДАКТИРОВАНИЕ ОТВЕТОВ НА ВОПРОС



Для отображения списка ответов используется кнопка , расположенная напротив каждого из вопросов. Внешний вид списка ответов приведён на рис 3.3.1.

Рис. 3.3.1. Список ответов на вопрос.

Для добавления нового ответа необходимо ввести его имя и нажать на кнопку добавления .

Примечание: для добавления возможности посетителю сайта самому ввести ответ на вопрос необходимо поставить соответствующую галочку рядом с пунктом «вводится пользователем».

Также имеется возможность в автоматическом режиме добавить заранее заготовленные ответы. Это ответы типа да/нет или да/нет/иное (с возможностью ввода собственного ответа посетителем сайта) (рис. 3.3.2).

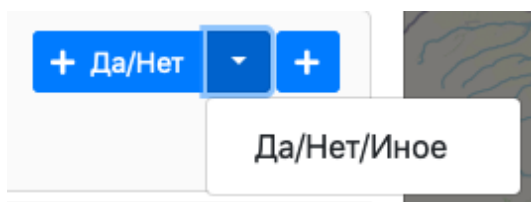


Рис. 3.3.2. Заранее заготовленные ответы.




Для изменения ответа используется кнопка спектрограммы карандаша . При нажатии на данную кнопку имя ответа сменится на поле ввода имени ответа (рис. 3.3.3). Для сохранения изменений используется кнопка , для отмены — кнопка .

Рис. 3.3.3. Изменение информации об ответе.

Для удаления ответа на вопрос используется кнопка. При нажатии на данную кнопку появится окно запроса подтверждение удаления ответа на вопрос (рис. 3.3.4).

Примечание: при удалении ответа будет удалена информация о данном ответе в уже пройденных посетителями тестах.

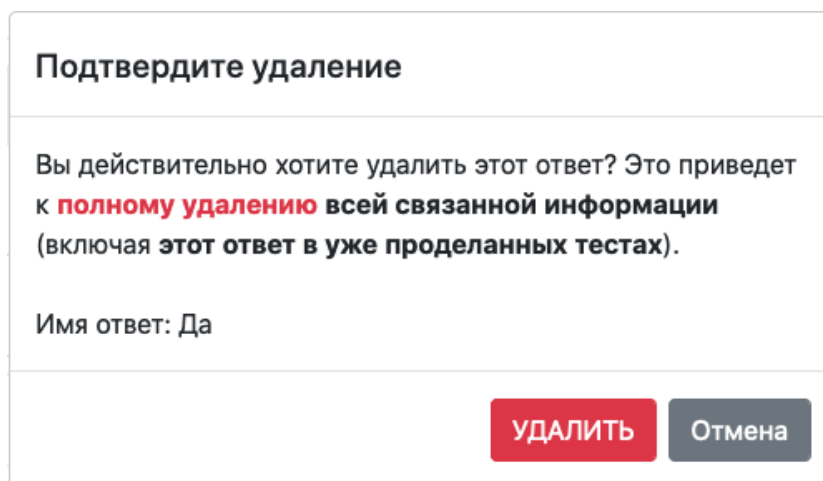




Рис. 3.3.4. Окно подтверждения удаления ответа.

Для изменения порядка ответов используются кнопки  (для перемещения ответа вверх) и  (для перемещения ответа вниз).

4. ОТЧЁТ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ НА КАРТЕ

Для получения отчёта об организациях используется кнопка «отчёт об организациях», расположенная в меню пользователя. При нажатии на данную кнопку будет загружен Excel документ со списком всех организаций, находящихся на карте.

5. ОТЧЁТ О ПРОЙДЕННЫХ ТЕСТАХ

Для получения отчёта пройденных тестах используется кнопка «отчет по тестам», расположенная в меню пользователя. При нажатии на данную кнопку будет отображено окно с настройками параметров формирования отчёта (рис. 5.1).

Отчет о пройденных тестах ×

Период: с по






Тест 4	
Тест 2	
Тест 2	
✓ Тест 1	

Рис. 5.1. Окно формирования отчётов по пройденным тестам.

Для получения отчёта необходимо ввести период формирования отчёта (период времени, в который посетители проходили тест), после чего напротив необходимого теста нажать на кнопку загрузки отчета .