

# **Программный комплекс «Социальное обслуживание населения»**

**версия 2.0**

**web-сервис**

## **Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения**

**версия 1.0**

### **Руководство пользователя**

## Содержание

### Оглавление

Введение .....	3
1. Установка и технические требования .....	3
1.1. Технические требования к программному обеспечению для работы web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» .....	3
2. Описание интерфейса пользователя web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» .....	4
2.1. Постановка в очередь гражданина, включенного в регистр получателей социальных услуг .	7
2.2. Постановка в очередь гражданина, не в регистр получателей социальных услуг .....	14
2.2.1. Постановка в очередь гражданина, не в регистр получателей социальных услуг и находящего (ранее находившегося) в очереди на социальное обслуживание .....	15
2.2.2. Постановка в очередь гражданина, сведения о котором отсутствуют в системе .....	20
2.3. Корректировка сведений о гражданине, находящемся в очереди на социальное обслуживание .....	24
2.4. Исключение (снятие) гражданина с очереди на социальное обслуживание .....	25
2.5. Прочие возможности web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» .....	28
2.5.1. Поиск и отображение данных в WEB-СЕРВИСЕ .....	28
2.5.2. Формирование печатных форм в WEB-СЕРВИСЕ .....	30
3. Сопровождение и техническая поддержка .....	31

## Введение

Web-сервис «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» (далее по тексту, WEB-СЕРВИС) входит в состав программного комплекса «Социальное обслуживание населения», начиная с версии 2.0.

Web-сервис «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» предназначен для ведения очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения на уровнях субъекта Российской Федерации, учреждения социального обслуживания населения и подразделения учреждения социального обслуживания населения.

## 1. Установка и технические требования

Web-сервис «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» представляет собой «тонкого» клиента, исполняемого в браузере операционной системы.

Установка web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» или каких-либо других программных компонентов на рабочей станции конечного пользователя не требуется. В зависимости от реализации программного комплекса «Социальное обслуживание населения» может потребоваться подключение рабочей станции для работы с web-сервисом «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» к сети Интернет.

### **1.1. Технические требования к программному обеспечению для работы web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения»**

Рекомендуемыми браузерами для работы с web-сервисом «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» являются Mozilla FireFox, версии не ниже, чем 9, Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, версии не ниже, чем 9.0.

Дополнительно, рекомендуется предварительно установить на рабочую станцию, на которой будет производиться работа с web-сервисом «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения», программное обеспечение, позволяющее обрабатывать файлы с расширением .xls (например, Microsoft Excel).

## 2. Описание интерфейса пользователя web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения»

Работа по формированию очередности помещения стационарные учреждения с использованием в web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» может выполняться ТОЛЬКО авторизованным пользователем системы. Доступ к WEB-СЕРВИСУ предоставляется после авторизации пользователя на основном портале системы (см. рис. 1).

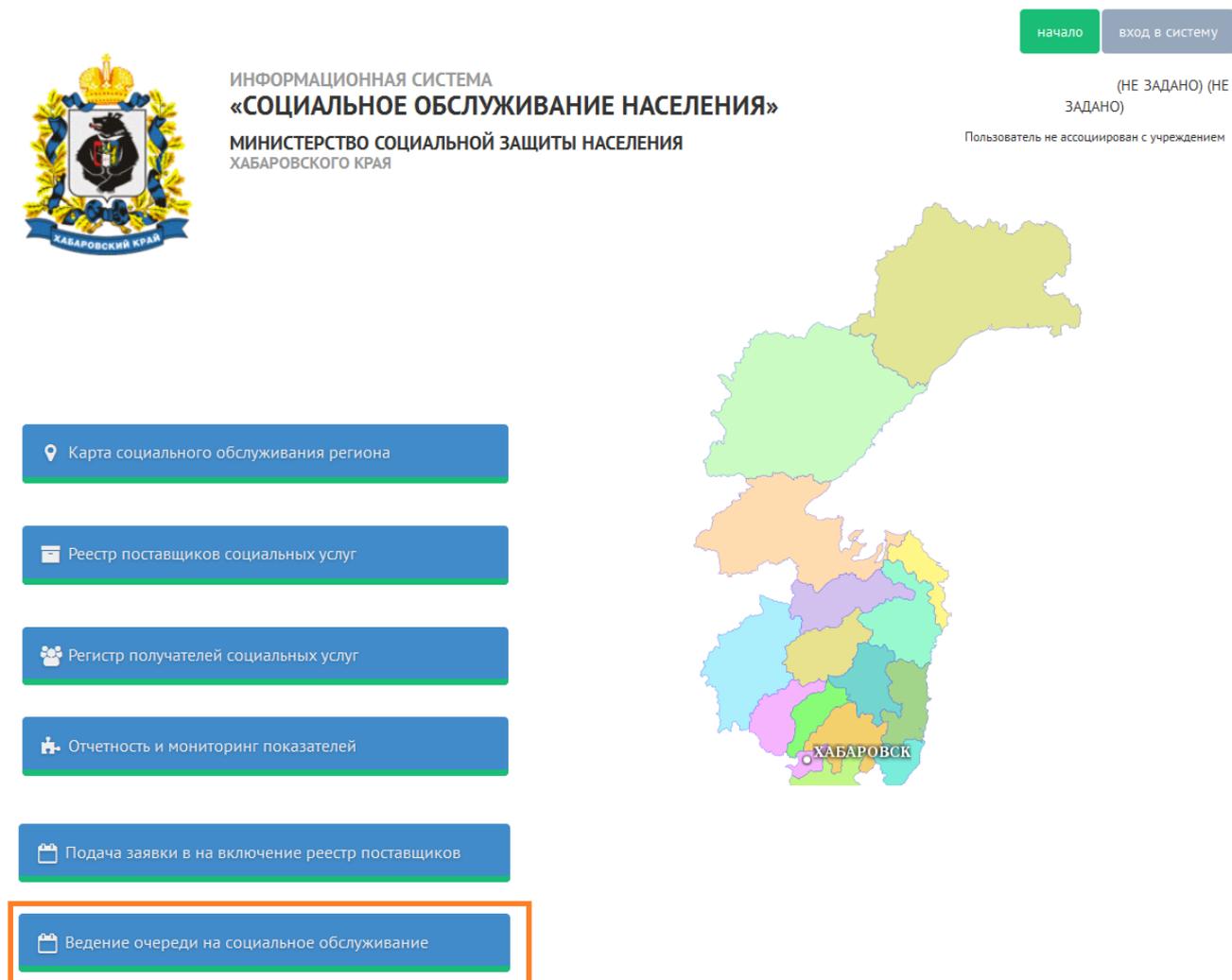


Рис. 1.

Получение доступа к web-сервису «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» из основного интерфейса системы.

Доступ к данным web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» предоставляется только сотрудникам учреждений социального обслуживания населения, в которые может вестись очередь на социальное обслуживание. Поэтому, при входе в WEB-СЕРВИС, необходимо еще раз указать сведения об учетной записи пользователя (см. рис.2)



НСО. Программный комплекс «Социальное обслуживание населения» (версия 2.0)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Рис. 2.

Получение доступа к данным web-сервиса  
«Формирование очередности помещения в стационарные учреждения  
социального обслуживания населения» из основного интерфейса системы.

**Примечание:**

*Для получения учетной записи для доступа к данным web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» следует обратиться к администратору системы, либо в региональное министерство, имеющее своими функциями социальное обслуживание граждан.*

Результатом успешной авторизации пользователя, будет отображение сведений об очередности помещения граждан в учреждение социального обслуживания населения, сотрудником которого является авторизовавшийся пользователь (см. рис.3)



Очередь в стационарные учреждения      Архивная картотека дел

Параметры отображения очереди в стационарные учреждения

Вид сформированной очереди: **Очередь в указанное стационарное учреждение**      **Выбор вида формируемой очереди**      Печатать форму

**Учреждение: ГАУ "Березовский ПНИ"**

Поиск       Отображено записей 15      Начать поиск      Очистить параметры      **Поставить в очередь**

Очередь в стационарные учреждения социального обслуживания населения

№ очереди	Дата постановки на очередь	ФИО	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации (адрес фактического проживания)	Наличие инвалидности	Наличие дееспособности	Льготная категория	Наименование учреждения	Отделение для граждан страдающих хроническими психическими заболеваниями	Отделение общего типа
1	01.10.2015	Петров Петр Ильич	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	Да	Нет	Ветеран ВОВ, Ветеран труда, Участник ВОВ/боевых действий	ГАУ "Березовский ПНИ"	для мужчин страдающих психическими расстройствами	-

1 - 1 из 1

Рис. 3.

Сведения об очередности помещения граждан в учреждение социального обслуживания населения для авторизовавшегося пользователя.

Для начала процесса постановки гражданина в очередь на зачисление в учреждение социального обслуживания населения следует нажать кнопку «Поставить в очередь» на странице «Очередь в стационарные учреждения», см. рис. 3.

Ниже будут рассмотрены 3-и случая постановки граждан в очередь на зачисление на обслуживание в учреждения:

1. Гражданин уже находится (находился) на обслуживании в учреждении(ях) и включен в регистр получателей социальных услуг;
2. Гражданин не обслуживался в учреждении(ях) и не включен в регистр получателей социальных услуг;
3. Гражданин не обслуживался в учреждении(ях) и не включен в регистр получателей социальных услуг, однако ранее был назначен в очередь на социальное обслуживание населения.

Не зависимо от приведенных выше вариантов, процесс постановки гражданина в очередь на зачисление на обслуживание начинается с поиска сведений о гражданине в системе (см. рис. 4)

Сведения о поставщике социальных услуг разделены на общие сведения о поставщике социальных услуг и прочие сведения, характеризующие организационную структуру, материально-техническое оснащение и деятельность поставщика социальных услуг (см. рис. 3).



НСО. Программный комплекс «Социальное обслуживание населения» (версия 2.0)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания

(Завершение сеанса работы пользователь)

Очередь в стационарные учреждения

Архивная картотека дел



Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Выбор гражданина для постановки в очередь на обслуживание.

Поиск гражданина для постановки в очередь на обслуживание

Для поиска информации о гражданине с целью постановки последнего в очередь на социальное обслуживание требуется, как минимум, ввести: "Фамилию", "Имя" и "Дату рождения" гражданина.

Фамилия гражданина       Имя гражданина

Отчество гражданина       Дата рождения

Рис. 4.  
Поиск сведений о гражданине  
для постановки в очередь на социальное обслуживание.

Обязательными параметрами, вводимыми пользователем для выполнения поиска сведений о гражданине, хранящихся в системе, являются: Фамилия, Имя и Дата рождения гражданина.

В том случае, если отчество гражданина не задано пользователем, то при выполнении операции поиска, сервис будет производить поиск среди тех лиц, для которых значение отчества НЕ ЗАДАНО.

## 2.1. Постановка в очередь гражданина, включенного в регистр получателей социальных услуг

*Данный способ работы является рекомендуемым, т.е. перед постановкой гражданина в очередь на социальное обслуживание, гражданин должен быть признан нуждающимся в социальных услугах, включен в региональный регистр получателей социальных услуг и для него должна быть создана (назначена) индивидуальная программа (реабилитации).*

Фактом того, что гражданин присутствует (включен) в регистр получателей социальных услуг, является то, что после выполнения операции поиска будет предоставлена ссылка на запись гражданина в регистре получателей социальных услуг или информация о том, что просмотр гражданина в регистре получателей социальных услуг не возможен (см. рис. 5).

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

 Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Выбор гражданина для постановки в очередь на обслуживание.

---

Поиск гражданина для постановки в очередь на обслуживание

Для поиска информации о гражданине с целью постановки последнего в очередь на социальное обслуживание требуется, как минимум, ввести: "Фамилию", "Имя" и "Дату рождения" гражданина.

Фамилия гражданина     Имя гражданина   
 Отчество гражданина     Дата рождения

---

Сведения о найденных в системе гражданах для постановки в очередь на обслуживание

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации	Сведения об ИП	Дополнительно
1	ЛИНЬ	ЮНЬ	АНЬ	05.02.2015	Жен.	-	-	<b>Просмотр сведений в регистре получателей НЕ ВОЗМОЖЕН</b>

   1 - из 1

Рис. 5.  
Гражданин включен в регистр получателей социальных услуг.  
Просмотр сведений о гражданине не возможен.

*Примечание: Вместо надписи (гиперссылки) «Просмотр сведений в регистре получателей НЕ ВОЗМОЖЕН» может быть сформирована пустая строка символов. Данная особенность определяется фактами сетевого конфигурирования и настройки WEB-СЕРВИСА.*

Указанная фраза «Просмотр сведений в регистре получателей НЕ ВОЗМОЖЕН» говорит о том, что гражданин включен в региональный регистр получателей социальных услуг, однако просмотр сведений о нем в регистре получателей социальных услуг для данного пользователя не возможен в связи с тем, что гражданин не является клиентом того учреждения, которое предоставляет текущий авторизовавшийся пользователь.

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

 Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Выбор гражданина для постановки в очередь на обслуживание.

---

Поиск гражданина для постановки в очередь на обслуживание

Для поиска информации о гражданине с целью постановки последнего в очередь на социальное обслуживание требуется, как минимум, ввести: "Фамилию", "Имя" и "Дату рождения" гражданина.

Фамилия гражданина     Имя гражданина   
 Отчество гражданина     Дата рождения

---

Сведения о найденных в системе гражданах для постановки в очередь на обслуживание

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации	Сведения об ИП	Дополнительно
1	ПОПОВ	ИВАН	ИВАНОВИЧ	01.01.1970	Жен.	-	-	<a href="#">Просмотр в регистре получателей социальных услуг</a>

   1 - 1 из 1

Рис. 6.

Гражданин включен в регистр получателей социальных услуг и является клиентом учреждения социального обслуживания населения, сотрудников которого является текущий пользователь. Возможен просмотр и корректировка сведений о гражданине непосредственно в регистре получателей социальных услуг.

Указанная фраза «Просмотр в регистре получателей социальных услуг» говорит о том, что гражданин включен в региональный регистр получателей социальных услуг и текущий пользователь может просмотреть и/или откорректировать сведения о гражданине непосредственно в региональном регистре получателей социальных услуг, перейдя по предлагаемой ссылке.

Данная ситуация является наиболее желаемой и рекомендуемой для постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание населения.

Тем не менее, не зависимо от возможностей текущего пользователя в части просмотра и корректировки сведений о гражданине в регистре получателей социальных услуг, продолжение операции по постановке в очередь на социальное обслуживание населения возможна если сведения о гражданине для заданных параметров поиска найдены.

Для продолжения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание достаточно указать гражданине и нажать кнопку «Выбрать и продолжить операцию» (см. рис. 7)

Очередь в стационарные учреждения | Архивная картотека дел

 Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Выбор гражданина для постановки в очередь на обслуживание.

---

Поиск гражданина для постановки в очередь на обслуживание

Для поиска информации о гражданине с целью постановки последнего в очередь на социальное обслуживание требуется, как минимум, ввести: "Фамилию", "Имя" и "Дату рождения" гражданина.

Фамилия гражданина       Имя гражданина   
 Отчество гражданина       Дата рождения

---

Сведения о найденных в системе гражданах для постановки в очередь на обслуживание

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации	Сведения об ИП	Дополнительно
1	ПОПОВ	ИВАН	ИВАНОВИЧ	01.01.1970	Жен.	-	-	<a href="#">Просмотр в регистре получателей социальных услуг</a>

1 - 1 из 1

Рис. 7.  
Выбор гражданина, включенного в регистр получателей социальных услуг для постановки в очередь на социальное обслуживание.

Для завершения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание населения гражданина, включенного в регистр получателей социальных услуг необходимо заполнить сведения об учреждении и подразделении учреждения, в которое гражданин назначается в очередь на социальное обслуживание (см рис. 8).

Очередь в стационарные учреждения | Архивная картотека дел

 Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

---

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

\* Дата постановки в очередь:

Фамилия, Имя, Отчество: **ПОПОВ ИВАН ИВАНОВИЧ (01.01.970 г.р.)**

Учреждение (стационар): **ГАУ "Березовский ПНИ"**

\* Вид отделения учреждения (стационара):

Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:

Рис. 8.  
Выбор сведений об учреждении и подразделении учреждения в которое гражданин назначается в очередь на социальное обслуживание.

Для завершения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание следует нажать кнопку «Создать сведения», расположенную в левом верхнем углу формы (страницы) (см. рис. 8).

После завершения операции создания сведений о постановке гражданина в очередь на социальное обслуживание, пользователю будет предоставлена возможность редактирования сведений о гражданине используемых для из регистра получателей социальных услуг для формирования позиции гражданина в очереди на социальное обслуживание (кнопка «Корректировка сведений о гражданине» см. рис. 9.)

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользовате

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

 Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

---

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

Отменить изменения    Удалить сведения    **Сохранить изменения**

\* Дата постановки в очередь    19.11.2015 

Фамилия, Имя, Отчество    **ПОПОВ ИВАН ИВАНОВИЧ (01.01.970 г.р.)**

Учреждение (стационар)    **ГАУ "Березовский ПНИ"**

\* Вид отделения учреждения (стационара)  ▲

*Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:*

**Корректировка сведений о гражданине**    **Перенести сведения о гражданине в архив**

Рис. 9.

Создание сведений о постановке в очередь на социальное обслуживание завершено.

Корректировка сведений о гражданине, находящемся в регистре получателей социальных услуг дает возможность изменения общих сведений о гражданине и возможность задания дополнительных признаков, определяющих первоочередное право гражданина на помещение в учреждение социального обслуживания населения (см. рис. 10).

### Внимание!

Следует помнить о том, что внесение изменений в сведения гражданина, назначаемого в очередь на социальное обслуживание, не влечет за собой внесения аналогичных изменений в регистр получателей социальных услуг. Именно поэтому наличие корректных и актуальных данных о гражданине в регистре получателей социальных услуг является определяющим как для корректного ведения регионального регистра получателей социальных услуг, так и для формирования очередности помещения граждан в учреждения социального обслуживания населения.

Очередь в стационарные учреждения

Архивная картотека дел



Просмотр и корректировка сведений о гражданине, находящемся в очереди на помещение в стационарные учреждения социального обслуживания населения.

Сведения о гражданине для постановки в очередь на обслуживание

Отменить и вернуться    Дополнительные признаки    Сохранить и продолжить

\* Фамилия гражданина **ПОПОВ**    \* Имя гражданина **ИВАН**

Отчество гражданина **ИВАНОВИЧ**    \* Дата рождения **01.01.1970**

\* Пол Жен.    Группа инвалидности    \* Наличие дееспособности Да

Адрес регистрации (адрес фактического проживания) гражданина:

Сведения о заданной индивидуальной программе реабилитации (ИП) гражданина:

Номер ИП гражданина    Дата ИП гражданина

Сведения о наличии у гражданина внеочередного права помещения в стационарные учреждения:

Дополнительные признаки гражданина, дающие внеочередное право на помещение в стационарные учреждения НЕ указаны.

Рис. 10.  
Корректировка сведений о гражданине.

Для задания дополнительных признаков, дающих право на первоочередное зачисления гражданина в учреждение социального обслуживания населения, следует нажать кнопку «Дополнительные признаки». В результате будет визуализирован диалоговый блок (см. рис. 11) в котором следует отметить те признаки, которыми обладает гражданин, зачисляемый в очередь на помещение в учреждение социального обслуживания.

Дополнительные признаки, дающие внеочередное право помещения в учреждения

<input type="checkbox"/>	Наименование признака
<input type="checkbox"/>	Ветеран ВОВ
<input type="checkbox"/>	Военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период
<input type="checkbox"/>	Инвалид ВОВ
<input type="checkbox"/>	Инвалиды, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 18 лет, проживающим в домах-интернатах для умственно отсталых детей (детских психоневрологических интернатах)
<input type="checkbox"/>	Лица, награжденные знаком "Житель блокадного Ленинграда"
<input type="checkbox"/>	Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС
<input type="checkbox"/>	Лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период ВОВ
<input type="checkbox"/>	Лица, работавшие в период ВОВ на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и др. военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог
<input type="checkbox"/>	Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий
<input checked="" type="checkbox"/>	Участник ВОВ
<input type="checkbox"/>	Члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников ВОВ и ветеранов боевых действий

Установить признаки    Закрыть

строк(а) 1 - 11 из 11

Рис. 11.  
Задание дополнительных признаков, дающих право на первоочередное зачисления гражданина в учреждение социального обслуживания населения.

После внесения всех необходимых изменений и возврата к завершению процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание, следует нажать кнопку «Сохранить и продолжить» (см. рис. 10).

Для возврата к завершению процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание без сохранения внесенных изменений, следует нажать кнопку «Отменить и вернуться» (см. рис. 10).

Для завершения процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание, следует на странице (в форме) (см. рис. 12) нажать кнопку «Сохранить изменение».

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользовате

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

 Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

---

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

Отменить изменения    Удалить сведения    **Сохранить изменения**

\* Дата постановки в очередь    19.11.2015 

Фамилия, Имя, Отчество    **ПОПОВ ИВАН ИВАНОВИЧ (01.01.970 г.р.)**

Учреждение (стационар)    **ГАУ "Березовский ПНИ"**

\* Вид отделения учреждения (стационара)  

*Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:*

Корректировка сведений о гражданине    Перенести сведения о гражданине в архив

Рис. 12.

Завершение процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание и формирование его позиции в очереди.

После выполнения операции сохранения изменений о постановке гражданина в очередь на социальное обслуживание будет произведено формирование позиции гражданина в общей региональной очереди на социальное обслуживание, очереди в учреждение социального обслуживания населения и очереди в отделение учреждения социального обслуживания населения.

## 2.2. Постановка в очередь гражданина, не в регистр получателей социальных услуг

Web-сервис «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» позволяет осуществлять постановку в очередь граждан, сведения о которых не включены в регистр получателей социальных услуг, при этом гражданин мог ранее состоять или не состоять в очереди на зачисление в учреждения социального обслуживания населения.

После проведения операции поиска сведений о гражданине, для граждан, не включенных в регистр получателей социальных услуг информация может быть сформирована в двух вариантах:

1. Гражданин находится (ранее находился) в очереди на социальное обслуживание населения (см. рис. 13);
2. Сведения о гражданине отсутствуют в системе (см. рис. 14).

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользователя)

Очередь в стационарные учреждения | Архивная картотека дел

 Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Выбор гражданина для постановки в очередь на обслуживание.

---

Поиск гражданина для постановки в очередь на обслуживание

Для поиска информации о гражданине с целью постановки последнего в очередь на социальное обслуживание требуется, как минимум, ввести: "Фамилию", "Имя" и "Дату рождения" гражданина.

Фамилия гражданина       Имя гражданина   
 Отчество гражданина       Дата рождения

Сведения о найденных в системе гражданах для постановки в очередь на обслуживание

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации	Сведения об ИП	Дополнительно
1	ПЕТРОВ	ПЕТР	ИЛЬИЧ	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	-	<a href="#">Просмотр/Корректировка сведений о гражданине</a>

1 - 1 из 1

Рис. 13.

Гражданин находится (ранее находился) в очереди на социальное обслуживание.

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

 Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Выбор гражданина для постановки в очередь на обслуживание.

---

Поиск гражданина для постановки в очередь на обслуживание

Для поиска информации о гражданине с целью постановки последнего в очередь на социальное обслуживание требуется, как минимум, ввести: "Фамилию", "Имя" и "Дату рождения" гражданина.

Фамилия гражданина       Имя гражданина

Отчество гражданина       Дата рождения  

---

Сведения о найденных в системе гражданах для постановки в очередь на обслуживание

Поиск сведений о гражданах не проводился или для заданных параметров поиска сведения о гражданах в системе не найдены.

Рис. 14.

Сведения о гражданине отсутствуют в системе.

### 2.2.1. Постановка в очередь гражданина, не в регистр получателей социальных услуг и находящего (ранее находившегося) в очереди на социальное обслуживание

После завершения операции поиска и формирования сведений о гражданине находящимся (ранее находившемся) в очереди на социальное обслуживание (см. рис.13) пользователем могут быть выполнены либо просмотр и корректировки сведений о гражданине или начат процесс постановки данного гражданина в очередь на социальное обслуживание.

Для корректировки сведений о гражданине следует использовать ссылку «Просмотр/Корректировка сведений о гражданине» (см. рис. 13). Пользователю будет предложено ввести необходимые изменения в данные гражданина (см. рис. 15).



Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод/Корректировка сведений о гражданине для постановки в очередь на обслуживание.

Сведения о гражданине для постановки в очередь на обслуживание

\* Фамилия гражданина  \* Имя гражданина   
 Отчество гражданина  \* Дата рождения    
 \* Пол  Группа инвалидности  \* Наличие дееспособности

Адрес регистрации (адрес фактического проживания) гражданина:

Сведения о заданной индивидуальной программе реабилитации (ИП) гражданина:  
 Номер ИП гражданина  Дата ИП гражданина

Сведения о наличии у гражданина внеочередного права помещения в стационарные учреждения:

№ п/п	Дополнительные признаки гражданина, дающие внеочередное право на помещение в стационарные учреждения
1	Ветеран ВОВ
2	Ветеран труда
3	Участник ВОВ/боевых действий

1 - 3 из 3

Рис. 15.  
Корректировка сведений о гражданине.

Для задания дополнительных признаков, дающих право на первоочередное зачисления гражданина в учреждение социального обслуживания населения, следует нажать кнопку «Дополнительные признаки». В результате будет визуализирован диалоговый блок (см. рис. 16) в котором следует отметить те признаки, которыми обладает гражданин, зачисляемый в очередь на помещение в учреждение социального обслуживания.

Дополнительные признаки, дающие внеочередное право помещения в учреждения

<input type="checkbox"/>	Наименование признака
<input type="checkbox"/>	Ветеран ВОВ
<input type="checkbox"/>	Военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период
<input type="checkbox"/>	Инвалид ВОВ
<input type="checkbox"/>	Инвалиды, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 18 лет, проживающим в домах-интернатах для умственно отсталых детей (детских психоневрологических интернатах)
<input type="checkbox"/>	Лица, награжденные знаком "Житель блокадного Ленинграда"
<input type="checkbox"/>	Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС
<input type="checkbox"/>	Лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период ВОВ
<input type="checkbox"/>	Лица, работавшие в период ВОВ на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и др. военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог
<input type="checkbox"/>	Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий
<input checked="" type="checkbox"/>	Участник ВОВ
<input type="checkbox"/>	Члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников ВОВ и ветеранов боевых действий

строк(а) 1 - 11 из 11

Рис. 16.  
Задание дополнительных признаков, дающих право на первоочередное зачисления гражданина в учреждение социального обслуживания населения.

После внесения всех необходимых изменений и продолжению процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание, следует нажать кнопку «Сохранить и продолжить» (см. рис. 15).

Для возврата к форме поиска сведений о гражданине (см. рис. 13) без сохранения внесенных изменений, следует нажать кнопку «Отменить и вернуться» (см. рис. 15). Для продолжения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание из формы поиска сведений о гражданине следует и нажать кнопку «Выбрать и продолжить операцию» (см. рис. 17).

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользователя)

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

 Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Выбор гражданина для постановки в очередь на обслуживание.

---

Поиск гражданина для постановки в очередь на обслуживание

*Для поиска информации о гражданине с целью постановки последнего в очередь на социальное обслуживание требуется, как минимум, ввести: "Фамилию", "Имя" и "Дату рождения" гражданина.*

Фамилия гражданина       Имя гражданина

Отчество гражданина       Дата рождения  

---

Сведения о найденных в системе гражданах для постановки в очередь на обслуживание

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации	Сведения об ИП	Дополнительно
1	ПЕТРОВ	ПЕТР	ИЛЬИЧ	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	-	<a href="#">Просмотр/Корректировка сведений о гражданине</a>

1 - 1 из 1

Рис. 17.

Инициализация процесса постановки в очередь на социальное обслуживание из формы (со страницы) поиска сведений о гражданине.

Для завершения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание населения гражданина, включенного в регистр получателей социальных услуг необходимо заполнить сведения об учреждении и подразделении учреждения, в которое гражданин назначается в очередь на социальное обслуживание (см рис. 18).



Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

\* Дата постановки в очередь:

Фамилия, Имя, Отчество:

Учреждение (стационар):

\* Вид отделения учреждения (стационара):

*Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:*

Рис. 18.  
Выбор сведений об учреждении и подразделении учреждения в которое гражданин назначается в очередь на социальное обслуживание.

Для завершения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание следует нажать кнопку «Создать сведения», расположенную в левом верхнем углу формы (страницы) (см. рис. 18).

После завершения операции создания сведений о постановке гражданина в очередь на социальное обслуживание, пользователю еще раз будет предоставлена возможность редактирования сведений о гражданине используемых для из регистра получателей социальных услуг для формирования позиции гражданина в очереди на социальное обслуживание (кнопка «Корректировка сведений о гражданине» см. рис. 19.)

Очередь в стационарные учреждения

Архивная картотека дел



Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

\* Дата постановки в очередь

Фамилия, Имя, Отчество **Петров Петр Ильич (01.01.1954 г.р.)**

Учреждение (стационар) **ГАУ "Березовский ПНИ"**

\* Вид отделения учреждения (стационара)

Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:

Рис. 19.  
Создание сведений о постановке в очередь  
на социальное обслуживание завершено.

*Примечание:*

*Корректировка сведений о гражданине аналогична, описанной выше в данном разделе.*

Для завершения процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание, следует на странице (в форме) (см. рис. 19) нажать кнопку «Сохранить изменение».

После выполнения операции сохранения изменений о постановке гражданина в очередь на социальное обслуживание будет произведено формирование позиции гражданина в общей региональной очереди на социальное обслуживание, очереди в учреждение социального обслуживания населения и очереди в отделение учреждения социального обслуживания населения.

## 2.2.2. Постановка в очередь гражданина, сведения о котором отсутствуют в системе

После завершения операции поиска и формирования сообщения о том, что, сведения о котором отсутствуют в системе, и для начала процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание, следует нажать кнопку «Ввести сведения о новом гражданине» (см. рис.14).

Пользователю будет предложено заполнить сведения о гражданине, назначаемом в очередь на социальное обслуживание (см. рис. 20).

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользовател)

Очередь в стационарные учреждения | Архивная картотека дел

 Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод/Корректировка сведений о гражданине для постановки в очередь на обслуживание.

---

Сведения о гражданине для постановки в очередь на обслуживание

Отменить и вернуться | Создать и продолжить

\* Фамилия гражданина  \* Имя гражданина   
 Отчество гражданина  \* Дата рождения    
 \* Пол Муж.  Группа инвалидности  \* Наличие дееспособности Да

Адрес регистрации (адрес фактического проживания) гражданина:

Сведения о заданной индивидуальной программе реабилитации (ИП) гражданина:  
 Номер ИП гражданина  Дата ИП гражданина  

Сведения о наличии у гражданина внеочередного права помещения в стационарные учреждения:  
 Для ввода сведений о наличии у гражданина внеочередного права помещения в стационарные учреждения предварительно задайте и сохраните сведения о гражданине.

Рис. 20.

Ввод сведений о гражданине, сведения о котором отсутствуют в системе.

После нажатия на кнопку «Создать и продолжить» и выполнения операций создания сведений о гражданине, пользователю будет предложено, используя кнопку «Дополнительные признаки» задать дополнительные признаки, дающие право на первоочередное зачисления гражданина в учреждение социального обслуживания населения (см. рис. 21).



Начало процесса постановки гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод/Корректировка сведений о гражданине для постановки в очередь на обслуживание.

Сведения о гражданине для постановки в очередь на обслуживание

\* Фамилия гражданина  \* Имя гражданина   
 Отчество гражданина  \* Дата рождения    
 \* Пол Муж.  Группа инвалидности  \* Наличие дееспособности Да

Адрес регистрации (адрес фактического проживания) гражданина:

Сведения о заданной индивидуальной программе реабилитации (ИП) гражданина:  
 Номер ИП гражданина  Дата ИП гражданина

Сведения о наличии у гражданина внеочередного права помещения в стационарные учреждения:  
 Дополнительные признаки гражданина, дающие внеочередное право на помещение в стационарные учреждения НЕ указаны.

Рис. 21.

Сохранение сведений о новом гражданине в системе завершено.

Для задания дополнительных признаков, дающих право на первоочередное зачисления гражданина в учреждение социального обслуживания населения, следует нажать кнопку «Дополнительные признаки». В результате будет визуализирован диалоговый блок (см. рис. 21) в котором следует отметить те признаки, которыми обладает гражданин, зачисляемый в очередь на помещение в учреждение социального обслуживания.

Дополнительные признаки, дающие внеочередное право помещения в учреждения

<input type="checkbox"/>	Наименование признака
<input type="checkbox"/>	Ветеран ВОВ
<input type="checkbox"/>	Военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период
<input type="checkbox"/>	Инвалид ВОВ
<input type="checkbox"/>	Инвалиды, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 18 лет, проживающим в домах-интернатах для умственно отсталых детей (детских психоневрологических интернатах)
<input type="checkbox"/>	Лица, награжденные знаком "Житель блокадного Ленинграда"
<input type="checkbox"/>	Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС
<input type="checkbox"/>	Лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период ВОВ
<input type="checkbox"/>	Лица, работавшие в период ВОВ на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и др. военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог
<input type="checkbox"/>	Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий
<input checked="" type="checkbox"/>	Участник ВОВ
<input type="checkbox"/>	Члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников ВОВ и ветеранов боевых действий

строк(a) 1 - 11 из 11

Рис. 21.

Задание дополнительных признаков, дающих право на первоочередное зачисления гражданина в учреждение социального обслуживания населения.

После внесения всех необходимых изменений и продолжению процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание, следует нажать кнопку «Сохранить и продолжить» (см. рис. 21).

Для завершения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание населения гражданина, включенного в регистр получателей социальных услуг необходимо заполнить сведения об учреждении и подразделении учреждения, в которое гражданин назначается в очередь на социальное обслуживание (см рис. 22).

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользователя)

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

 Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

---

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар) Отменить изменения    Создать сведения

\* Дата постановки в очередь    19.11.2015 

Фамилия, Имя, Отчество    Самулов Семен Кузьмич (01.01.941 г.р.)

Учреждение (стационар)    ГАУ "Березовский ПНИ"

\* Вид отделения учреждения (стационара)    для граждан пожилого возраста и инвалидов (мужчины и женщины) 

Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:

Корректировка сведений о гражданине

Рис. 22.

Выбор сведений об учреждении и подразделении учреждения в которое гражданин назначается в очередь на социальное обслуживание.

Для завершения процесса постановки в очередь на социальное обслуживание следует нажать кнопку «Создать сведения», расположенную в левом верхнем углу формы (страницы) (см. рис. 22).

После завершения операции создания сведений о постановке гражданина в очередь на социальное обслуживание, пользователю еще раз будет предоставлена возможность редактирования сведений о гражданине используемых для из регистра получателей социальных услуг для формирования позиции гражданина в очереди на социальное обслуживание (кнопка «Корректировка сведений о гражданине» см. рис. 23.)

Очередь в стационарные учреждения

Архивная картотека дел



Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

Отменить изменения    Удалить сведения    Сохранить изменения

\* Дата постановки в очередь: 19.11.2015

Фамилия, Имя, Отчество: Самулов Семен Кузьмич (01.01.941 г.р.)

Учреждение (стационар): ГАУ "Березовский ПНИ"

\* Вид отделения учреждения (стационара): для граждан пожилого возраста и инвалидов (мужчины и женщины)

Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:

Корректировка сведений о гражданине    Перенести сведения о гражданине в архив

Рис. 23.  
Создание сведений о постановке в очередь  
на социальное обслуживание завершено.

Для завершения процесса постановки гражданина в очередь на социальное обслуживание, следует на странице (в форме) (см. рис. 23) нажать кнопку «Сохранить изменение».

После выполнения операции сохранения изменений о постановке гражданина в очередь на социальное обслуживание будет произведено формирование позиции гражданина в общей региональной очереди на социальное обслуживание, очереди в учреждение социального обслуживания населения и очереди в отделение учреждения социального обслуживания населения.

### 2.3. Корректировка сведений о гражданине, находящемся в очереди на социальное обслуживание

Для корректировке сведений о гражданине, находящемся в очереди на социальное обслуживание следует указать в списке очереди на социальное обслуживание крайний левый маркер в строке со сведениями о гражданине, которые требуют корректировки (см. рис. 24).

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользователя)

Очередь в стационарные учреждения Архивная картотека дел

Параметры отображения очереди в стационарные учреждения

Вид сформированной очереди: **Очередь в указанное стационарное учреждение** Выбор вида формируемой очереди Печатать форму

**Учреждение: ГАУ "Березовский ПНИ"**

Поиск  Отображено записей 15 Начать поиск Очистить параметры Поставить в очередь

Очередь в стационарные учреждения социального обслуживания населения

№ очереди	Дата постановки на очередь	ФИО	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации (адрес фактического проживания)	Наличие инвалидности	Наличие дееспособности	Льготная категория	Наименование учреждения	Отделение для граждан страдающих хроническими психическими заболеваниями	Отделение общего типа	
	1	01.10.2015	Петров Петр Ильич	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	Да	Нет	Ветеран ВОВ, Ветеран труда, Участник ВОВ/боевых действий	ГАУ "Березовский ПНИ"	для мужчин страдающих психическими расстройствами	-
	2	19.11.2015	Петров Петр Ильич	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	Да	Нет	Ветеран ВОВ, Ветеран труда, Участник ВОВ/боевых действий	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-
	3	19.11.2015	ПОПОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	01.01.1970	Жен.	-	Нет	Нет	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-
	4	19.11.2015	Самулов Семен Кузьмич	01.01.1941	Муж.	Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	Да	Нет	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-

Рис. 23.  
Выбор сведений для корректировки.

Пользователю будет визуализирована страница (форма), содержащая сведения о постановке гражданина в очередь на социальное обслуживание (см. рис. 24). Процедура корректировки сведений аналогична описанной выше для постановки в очередь на социальное обслуживание и не требует дополнительных комментариев.

Очередь в стационарные учреждения

Архивная картотека дел



Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар).  
Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

Отменить изменения    Удалить сведения    Сохранить изменения

\* Дата постановки в очередь    01.10.2015

Фамилия, Имя, Отчество    Петров Петр Ильич (01.01.954 г.р.)

Учреждение (стационар)    ГАУ "Березовский ПНИ"

\* Вид отделения учреждения (стационара)    для мужчин страдающих психическими расстройствами

Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:

Корректировка сведений о гражданине    Перенести сведения о гражданине в архив

Рис. 24.  
Корректировка сведения о постановке  
гражданина в очередь на социальное обслуживание.

## 2.4. Исключение (снятие) гражданина с очереди на социальное обслуживание

### Важное!

Следует помнить, что операция снятия (гражданина) с очереди на социальное обслуживание является **НЕ ОБРАТИМОЙ** для пользователя. После сохранения сведений о снятии гражданина с очереди на социальное обслуживание, возврат гражданина из архивной картотеки в текущую очередь на социальное обслуживание, возможен только с правами администратора системы.

Для снятия гражданина с очереди на социальное обслуживание следует указать в списке очереди на социальное обслуживание крайний левый маркер в строке со сведениями о гражданине, которого следует исключить из очереди на социальное обслуживание (см. рис. 25) и в визуализированной пользователю форме (странице) нажать кнопку «Перенести сведения о гражданине в архив» (см. рис. 26).

## Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания

(Завершение сеанса работы пользователя)

Очередь в стационарные учреждения | Архивная картотека дел

Параметры отображения очереди в стационарные учреждения

Вид сформированной очереди: **Очередь в указанное стационарное учреждение** | Выбор вида формируемой очереди | Печать форму

Учреждение: **ГАУ "Березовский ПНИ"**

Поиск:  Отображено записей 15 | Начать поиск | Очистить параметры | Поставить в очередь

Очередь в стационарные учреждения социального обслуживания населения

№ очереди	Дата постановки на очередь	ФИО	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации (адрес фактического проживания)	Наличие инвалидности	Наличие дееспособности	Льготная категория	Наименование учреждения	Отделение для граждан страдающих хроническими психическими заболеваниями	Отделение общего типа	
	1	01.10.2015	Петров Петр Ильич	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	Да	Нет	Ветеран ВОВ, Ветеран труда, Участник ВОВ/боевых действий	ГАУ "Березовский ПНИ"	для мужчин страдающих психическими расстройствами	-
	2	19.11.2015	Петров Петр Ильич	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	Да	Нет	Ветеран ВОВ, Ветеран труда, Участник ВОВ/боевых действий	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-
	3	19.11.2015	ПОПОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	01.01.1970	Жен.	-	Нет	Нет	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-	
	4	19.11.2015	Самулов Семен Кузьмич	01.01.1941	Муж.	Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	Да	Нет	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-

Рис. 25.

Выбор гражданина для переноса сведений о постановке в очередь в архив.

## Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания

(Завершение сеанса работы пользователя)

Очередь в стационарные учреждения | Архивная картотека дел

Постановка гражданина в очередь на обслуживание в учреждение (стационар). Ввод сведений об учреждении (стационаре) в которое назначается гражданин.

Сведения о постановке гражданина в очередь в учреждение (стационар)

Отменить изменения | Удалить сведения | Сохранить изменения

\* Дата постановки в очередь: **01.10.2015**

Фамилия, Имя, Отчество: **Петров Петр Ильич (01.01.1954 г.р.)**

Учреждение (стационар): **ГАУ "Березовский ПНИ"**

\* Вид отделения учреждения (стационара): **для мужчин страдающих психическими расстройствами**

Дополнительные сведения, указываемые при постановке гражданина в очередь:

Корректировка сведений о гражданине | **Перенести сведения о гражданине в архив**

Рис. 26.

Выбор операции переноса сведений о постановке в очередь гражданина в архив.

Пользователю будет предложено выбрать (заполнить) причину переноса сведений о гражданине в архив и дату снятия с очереди на социальное обслуживание (см. рис. 27)

Рис. 27.

Снятие с очереди на социальное обслуживание.

Для завершения операции снятия гражданина с очереди на социальное обслуживание, пользователю необходимо последовательно выбрать команду (нажать кнопку) «Перенести сведения в архив» (см. рис. 27) и команду (кнопку) «Сохранить изменения».

После выполнения указанных действий гражданин будет снят (исключен) с очереди на социальное обслуживание и перенесен в архивную картотеку учреждения (см. рис. 28).

Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Пол	№ ИПР	Дата создания ИПР	Учреждение	Дата помещения в стационарное учреждение	Льготная категория	Отделение для граждан, страдающих хроническими психическими заболеваниями	Общее отделение
ДЗЯО ДЗИМИНЬ ЖИБАО	05.02.2015	Муж.	-	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	06.11.2015	-	-	-
Ивановчус Иван Иванович	01.01.1990	Муж.	-	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	18.11.2015	Лицо без определенного места жительства, Лицо, освободившееся из мест лишения свободы	-	-
Ивановчус Иван Иванович	01.01.1990	Муж.	-	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	09.11.2015	Лицо без определенного места жительства, Лицо, освободившееся из мест лишения свободы	-	-
Петров Петр Ильич	01.01.1954	Муж.	-	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	19.11.2015	Ветеран ВОВ, Ветеран труда, Участник ВОВ/боевых действий	для мужчин страдающих психическими расстройствами	-

Рис. 28.

Архивная картотека лиц, находившихся в очереди на социальное обслуживание.

## 2.5. Прочие возможности web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения»

### 2.5.1. Поиск и отображение данных в WEB-СЕРВИСЕ

Для задания параметров отображения данных по подразделениям учреждения социального обслуживания следует использовать кнопку «Выбор вида формируемой очереди» страницы «Очередь в стационарные учреждения» (см. рис.29).

Формирования очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания (Завершение сеанса работы пользователем)

Очередь в стационарные учреждения    Архивная картотека дел

Параметры отображения очереди в стационарные учреждения

Вид сформированной очереди: **Очередь в указанное стационарное учреждение**    **Выбор вида формируемой очереди**    Печатать форму

**Учреждение: ГАУ "Березовский ПНИ"**

Поиск     Отображено записей 15    Начать поиск    Очистить параметры    **Поставить в очередь**

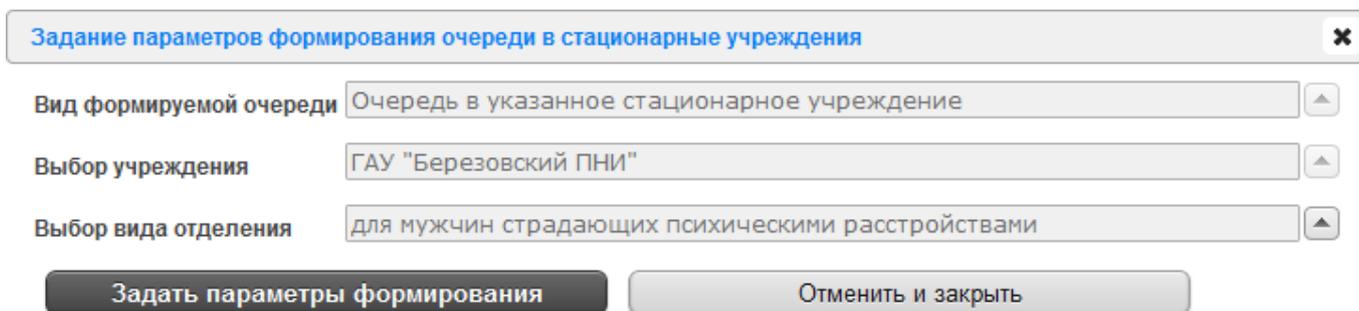
Очередь в стационарные учреждения социального обслуживания населения

№ очереди	Дата постановки на очередь	ФИО	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации (адрес фактического проживания)	Наличие инвалидности	Наличие дееспособности	Льготная категория	Наименование учреждения	Отделение для граждан страдающих хроническими психическими заболеваниями	Отделение общего типа
 1	19.11.2015	Петров Петр Ильич	01.01.1954	Муж.	г. Хабаровск, ул. Победы, д.2, кв. 1	Да	Нет	Ветеран ВОВ, Ветеран труда, Участник ВОВ/боевых действий	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-
 2	19.11.2015	ПОПОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	01.01.1970	Жен.	-	Нет	Нет	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-
 3	19.11.2015	Самулов Семен Кузьмич	01.01.1941	Муж.	Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	Да	Нет	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-

1 - 3 из 3

Рис. 29.  
Выбор операции задание параметров отображения данных (вида формируемой очереди).

Пользователю будет визуализирован диалоговый блок, в котором требуется задать необходимые параметры отображения сведений о формировании очереди в учреждения социального обслуживания населения (см. рис. 30).



Задание параметров формирования очереди в стационарные учреждения

Вид формируемой очереди: Очередь в указанное стационарное учреждение

Выбор учреждения: ГАУ "Березовский ПНИ"

Выбор вида отделения: для мужчин страдающих психическими расстройствами

Задать параметры формирования      Отменить и закрыть

Рис. 30.  
Задание параметров  
отображения данных (вида формируемой очереди).

Для отображения сведений по всем подразделениям учреждения социального обслуживания населения, следует установить параметр формы «Выбор вида отделения» в значение «(БЕЗ УЧЕТА ВИДА ОТДЕЛЕНИЯ)» (см. рис. 31)

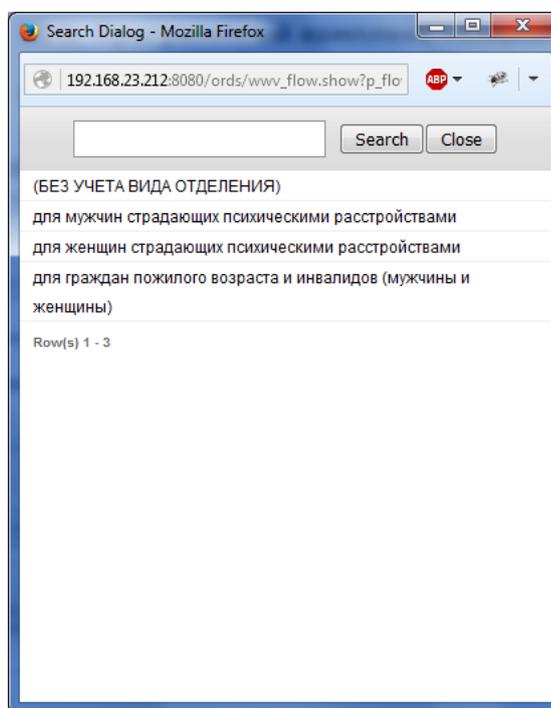


Рис. 30.  
Выбор значения параметра «Выбор вида отделения».

Для поиска сведений в картотеках следует использовать задание шаблона поиска в строке поиска (см. рис. 31.) и кнопку «Начать поиск» (см. рис. 31.), позволяющие осуществлять поиск в картотеках WEB-СЕРВИСА.

Очередь в стационарные учреждения      Архивная картотека дел

Параметры отображения очереди в стационарные учреждения

Вид сформированной очереди: **Очередь в указанное стационарное учреждение**      **Выбор вида формируемой очереди**      Печатать форму

**Учреждение: ГАУ "Березовский ПНИ"**

Поиск Самул      Отображено записей 15      Начать поиск      Очистить параметры      **Поставить в очередь**

Очередь в стационарные учреждения социального обслуживания населения

№ очереди	Дата постановки на очередь	ФИО	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации (адрес фактического проживания)	Наличие инвалидности	Наличие дееспособности	Льготная категория	Наименование учреждения	Отделение для граждан страдающих хроническими психическими заболеваниями	Отделение общего типа
3	19.11.2015	Самулов Семен Кузьмич	01.01.1941	Муж.	Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	Да	Нет	-	ГАУ "Березовский ПНИ"	-	-

1 - 1 из 1

Рис. 31.  
Отображение данных по шаблону «Самул».

Для отмены параметров поиска и возврату к исходному набору данных в картотеках следует использовать кнопку «Очистить параметры» строки поиска (см. рис. 31).

## 2.5.2. Формирование печатных форм в WEB-SERВИСЕ

Для формирования печатных форм по данным web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения» используются команды (кнопки) «Печатать форму» в текущей очереди на социальное обслуживание и в архивной картотеке. Печатные формы формируются в зависимости от параметров, заданных для отображения данных. Пример формируемой печатной формы приведен на рис. 32.

Учет очередности в учреждении в учреждения социального обслуживания населения												
Учреждение: ГАУ "Березовский ПНИ"												
№ очереди	Дата постановки на очередь	ФИО	Дата рождения	Пол	Адрес регистрации (адрес фактического проживания)	Наличие инвалидности	Наличие дееспособности	Льготная категория	Наименование учреждения	Отделение для граждан страдающих хроническими психическими заболеваниями	Отделение общего типа	Доп. информация
3	19.11.2015	Самулов Семен Кузьмич	01.01.1941	Муж.	Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	Да	Нет		ГАУ "Березовский ПНИ"			

Рис. 32.  
Вид формируемой печатной формы для текущей очереди в учреждение социального обслуживания населения.

### 3. Сопровождение и техническая поддержка

ООО «АСС-Бизнес Софт»

624200, Свердловская область, г.Лесной, ул. Ленина, 14, лит. А.

Тел.: (34342) 768-81, 709-38

е-mail: [son@bi-soft.ru](mailto:son@bi-soft.ru) (электронная почта поддержки ПК «Социальное обслуживание населения»)  
[bi-soft@bi-soft.ru](mailto:bi-soft@bi-soft.ru)